



Versicherungsmakler Joachim Wiebke

Versicherungen aller Art und Service
Mitglied im Bundesverband Deutscher
Versicherungskaufleute e.V.

Versicherungsmakler Joachim Wiebke , Rostocker Str. 6 E, 18190 Sanitz

Versicherungsmakler
Joachim Wiebke

Rostocker Str. 6 E
18190 Sanitz

Tel.: 038209 - 80045

Fax: 038209 - 80183

Funk: 0170 – 5828021

Homepage: www.vm-wiebke.de

Mail : info@vm-wiebke.de

Maklervertrag

zwischen: (Auftraggeber)

und: Versicherungsmakler Joachim Wiebke, Rostocker Str. 6 E in 18190 Sanitz

1. Maklerauftrag

Der o.g. Auftraggeber betraut den Versicherungsmakler mit der Vermittlung seiner Versicherungsverträge. Die Versicherungsvermittlung umfasst insbesondere die Vorbereitung und den Abschluss von Versicherungsverträgen sowie die Mitwirkung bei der Verwaltung und Erfüllung, insbesondere im Schadensfall. Die allgemeinen Geschäftsbedingungen für den Maklervertrag sind beigelegt und als Download unter www.vm-wiebke.de abrufbar. Die Betreuung der Maklers erstreckt sich auf :

Einzelne Versicherungsverträge – laut Auflistung des Auftraggebers und zwar:

Bereits beim Auftraggeber bestehenden und zukünftig vom Versicherungsmakler Vermittelte Versicherungsverträge entsprechen der schriftlichen Weisung des Auftraggebers

Nicht auf bereits beim Auftraggeber bestehende, sondern nur auf zukünftige vom Versicherungsmakler nach erfolgter Beratung- und entsprechend der schriftlichen Weisungen des Auftraggebers- vermittelte Versicherungsverträge

Maklervertrag

2. Pflichten des Versicherungsmaklers:

Der Makler befragt den Auftraggeber im Rahmen seiner Tätigkeit nach seinen Wünschen und Bedürfnissen. Die Auf der Webseite des Maklers hinterlegten Informationen zu Zielgruppen und Projektgruppen, detaillierte Risikoanalysebogen und individuelle Beratungsgespräche werden entsprechend der Komplexität der Risikosituation Des Auftraggebers genutzt. Um in Form eines Beratungsprotokolls dem Auftraggeber fachlich fundierte Ratschläge und Lösungsansätze sowie Angebote zu unterbreiten. Der Makler wird seinen Rat auf eine objektive und ausgewogene Marktuntersuchung stützen, sowie im Einzelfall nicht etwas anderes vereinbart wird. Der Makler wirkt insbesondere Bei der Verwaltung, Betreuung und Erfüllung des Versicherungsvertrages, z.B. im Schadensfall, im Rahmen der Maklervollmacht mit.

3. Maklervergütung :

Die Leistungen des Versicherungsmaklers werden durch die vom Versicherer zu tragende Courtage abgegolten; sie ist Bestandteil der Versicherungsprämie.

4. Pflichten des Auftraggebers / Kunden:

Vertrags- und risikorelevante Änderungen hat der Auftraggeber dem Makler unverzüglich mitzuteilen.

5. Haftung :

Der Makler erfüllt seine Verpflichtungen mit der Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns. Die Haftung für die Verletzung beruflicher Sorgfaltspflichten ist auf eine Million EURO beschränkt, es sei denn, der Makler hat sein Pflichten vorsätzliche oder grob fahrlässig verletzt.

6. Kündigung

Der Maklereinzervertrag ist auf unbestimmte Zeit geschlossen und kann vom Auftraggeber jederzeit ohne Einhaltung einer Frist schriftlich gekündigt werden. Der Makler kann den Auftrag mit einer Frist von einem Monat schriftlich kündigen.

7. Verjährung

Ansprüche auf Schadensersatz unterliegen den gesetzlichen Bestimmungen über die Verjährung

Maklervertrag

Ergänzende Mitteilungen:

Der Auftraggeber hat im Impressum der Webseite des Maklers (www.vm-wiebke.de) die Informationen zum Status des Versicherungsmaklers und nicht vorhandene Beteiligungsverhältnisse des Maklers an den Versicherungsgesellschaften sowie nicht vorhandene Beteiligungsverhältnisse von Versicherungsgesellschaften am Maklerbüro zur Kenntnis genommen.

Beschwerdestellen – außergerichtliche Streitbeilegung:

Versicherungsombudsmann e.V.
Prof. Dr. Günter Hirsch
Postfach 080632 in 10006 Berlin
(weitere Informationen unter: www.versicherungsombudsmann.de)

Ombudsmann für die private Kranken- und Pflegeversicherung
Dr. Helmut Müller
Postfach 060222 in 10052 Berlin
(weitere Informationen unter: www.pkv-ombudsmann.de)

Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht (BAFin)
Postfach 1308 in 53003 Bonn
(weitere Informationen unter: www.bafin.de [Stichwort: Ombudsleute])

Unterschrift Makler

Unterschrift Auftraggeber/ Kunde

Datenschutzklausel:

Der Auftraggeber/Kunde willigt ein, dass Daten aus den Antragsunterlagen, insbesondere den Risikoanalysebogen und/ oder der Vertragsdurchführung(z.B. Beiträge, Versicherungsfälle, Kündigungen, Risiko-/ Vertragsänderungen) an Versicherer im erforderlichen Umfang übermittelt werden dürfen. Die Einwilligung zur Datenübermittlung erstreckt sich auch auf die Übermittlung von Daten an Rückversicherer. Gesundheitsdaten dürfen nur an Personenversicherer übermittelt werden, soweit dies zur Vertragsvermittlung erforderlich ist.

Unterschrift Auftraggeber/ Kunde

Maklervollmacht

Hiermit erteile ich

Als Vollmachtgeber der Firma **Versicherungsmakler Joachim Wiebke, Rostocker Str. 6 E in 18190 Sanitz** oder ihrer Rechtsnachfolgerin die Vollmacht, in meinem Namen :

- ➔ Versicherungsverträge abzuschließen, zu ändern oder zu kündigen,
- ➔ Erklärungen zu Versicherungsverträgen abzugeben und entgegen zu nehmen,
- ➔ Bei der Schadensabwicklung vom Versicherungsmakler vermittelte oder betreute Versicherungen mitzuwirken,
- ➔ Zahlungen aus den Änderungen oder Schadensabwicklungen entgegenzunehmen,
- ➔ Auskünfte bei den Sozialversicherungsträgern einzuholen und
- ➔ Untervollmachten auszustellen.

Ort, Datum und Unterschrift des Vollmachtgebers

Ergänzende Hinweise:

Vereinbarungen zur gesetzlichen und vertraglichen Rechtsnachfolge sind unzulässig und können im Einzelfall ergänzt werden

Datenschutzklausel:

Der Auftraggeber/Kunde willigt ein, dass Daten aus den Antragsunterlagen, insbesondere den Risikoanalysebogen und/ oder der Vertragsdurchführung(z.B. Beiträge, Versicherungsfälle, Kündigungen, Risiko-/ Vertragsänderungen) an Versicherer im erforderlichen Umfang übermittelt werden dürfen. Die Einwilligung zur Datenübermittlung erstreckt sich auch auf die Übermittlung von Daten an Rückversicherer. Gesundheitsdaten dürfen nur an Personenversicherer übermittelt werden, soweit dies zur Vertragsvermittlung erforderlich ist.

Unterschrift Auftraggeber/ Kunde